

„Bei uns macht ein Job nicht nur Spass, sondern auch glücklich!“

Wir brauchen auf unserem weiteren Weg Deine Unterstützung als

Assistenz der Geschäftsleitung (m/w/d) in Teilzeit (20h/Woche)

Komm in unser Team

Mit unseren 30 Mitarbeitern betreuen wir private und gewerbliche Kunden sowie die Hamburger Wohnungswirtschaft. Seit über 40 Jahren stehen wir dabei für zuverlässige Arbeiten im Bereich der SHK-Haustechnik. Als mittelständischer Fachbetrieb denken wir nachhaltig und pflegen einen modernen und mitarbeiterorientierten Führungsstil. Die Teamarbeit auf Augenhöhe ist uns dabei genauso wichtig wie eine strukturierte Aufgabengestaltung und eigenverantwortliches Arbeiten der Mitarbeiter.

Deine Teilzeitstelle bei haase & ruther

- Unterstützung und Entlastung der Geschäftsführung in organisatorischen und administrativen Aufgaben
- Terminkoordination von internen und externen Besprechungen
- Laufende Statistiken und Berichte vorbereiten

Dein Profil

- abgeschlossene Ausbildung im Bereich Bürokommunikation, Sekretariat oder vergleichbar
- mehrjährige Erfahrung im Sekretariat oder Assistenz der Geschäftsleitung
- Eigeninitiative, Kommunikationsstärke und Verantwortungsbewusstsein
- Gute MS Office-Kenntnisse (Word, Excel und Outlook)
- Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (schriftliche Korrespondenz, Telefongespräche)

Wir bieten dir:

- Flache Hierarchien und eigenverantwortliches Arbeiten
- Individuelle Weiterbildungsmöglichkeiten
- Mobiles Arbeiten
- 30 Tage Urlaub
- Sportcard beim TSG Bergedorf
- Persönliches Gesundheitsbudget

**Wohlfühl-
Faktor**



Jetzt bist du dran

Nimm deine Karriere selbst in die Hand und schick uns deine Bewerbung oder ruf uns einfach an. Deine Ansprechpartnerin ist Frau Anja Haase. Sie freut sich auf deinen Anruf unter Tel.: 040 41 11 088 – 0 oder per E-Mail: personal@ha-ru.de.

So geht es dann weiter

Wir werden uns schnellstmöglich bei dir melden, versuchen einen persönlichen Termin mit dir zu vereinbaren, um ein kurzes Vorstellungsgespräch durchzuführen. Sollten wir erkennen, dass eine Zusammenarbeit für beide Seiten von Interesse ist, werden wir dich schnellstmöglich in unserem Team willkommen heißen und deinen ersten Arbeitstag für dich organisieren.

Doch nichts für dich? Dann leite diese Stellenanzeige gerne weiter an Menschen, von denen du glaubst, dass es passt und tue deinen Freunden und Bekannten etwas Gutes.